

 <b>PEBK</b>	<h2>Abmeldung</h2> <p>von einem Bildungsgang</p> <p>oder vom Berufskolleg</p>	Herausgeber: Schulleitung
		Dokumentstand 08.05.2025
- intern -		Seite 1 von 1

.....  
 Name u. Vorname Schüler\*in Geburtsdatum

.....  
 Klasse Klassenleitung

- Ich melde mich aus der o.g. Klasse zum ..... ab.
- Ich melde meine Tochter / meinen Sohn zum ..... ab.

**Grund:**

- Wechsel in den Bildungsgang ..... am Berufskolleg  
 .....in ..... zum .....
- Arbeitsstelle angenommen
- Einstieg in eine berufsvorbereitende Maßnahme beim Träger .....
- Ausbildungsplatz angenommen als ..... ab .....
- Kündigung des Berufsausbildungsverhältnisses zum .....  
 Name des Ausbildungsbetriebs: .....
- Sonstige Gründe .....

.....  
 Ort, Datum Unterschrift Schüler\*in / Erziehungsberechtigte\*r

*Das Abgangszeugnis kann drei Wochen nach Abmeldung und nach telefonischer Rückfrage im Sekretariat abgeholt werden.*

**Bearbeitungsvermerke der Klassenleitung**

siehe AA Ausschulung vorzeitiger Abgänger und Erstellung des Abgangszeugnisses

- Abbruch- bzw. Wechselberatung erfolgte durch ..... am .....
- Schüler\*in ist noch schulpflichtig. Verbleib:
  - interne Umschulung in Klasse .....
  - Wechsel an Berufskolleg ..... in .....
- Schüler\*in ist nicht mehr schulpflichtig.  
 Verbleib: .....
- Schüler\*in hat sich selbst abgemeldet.
- Schüler\*in wurde nach Ordnungsmaßnahmen ausgeschult.
- Schüler\*in wurde von Ausbildungsbetrieb/Bildungsträger/Praktikumsstelle abgemeldet. (Abmeldung anheften).
- Schüler\*in hat Lernmittel erhalten.  Schüler\*in hat keine Lernmittel erhalten
  - Lernmittel wurden abgegeben  Lernmittel wurden zurückgefordert
- Schüler\*in hat kein iPad, Ladekabel, Adapter und ggf. Apple Pencil erhalten.
- Schüler\*in hat iPad, Ladekabel, Adapter und ggf. Apple Pencil erhalten.
  - iPad, Ladekabel, Adapter und ggf. Apple Pencil wurden abgegeben.
  - iPad, Ladekabel, Adapter und ggf. Apple Pencil wurden zurückgefordert
- Schüler hat BAföG-erhalten.  Schüler\*in hat kein BaföG erhalten
  - BAföG-Amt über Ausschulung informiert
- Schüler\*in war zur Sprachprüfung angemeldet.
  - Abmeldung von der Sprachfeststellungsprüfung über das Sekretariat veranlasst
- Abgangszeugnis erstellt

.....  
 Datum Unterschrift Klassenleitung